

**Załącznik nr 1 do OGÓLNYCH ZASAD SPOŁECZNEJ ODPOWIEDZIALNOŚCI  
BIZNESU – POLITYKI DOBROCZYNNOŚCI I SPONSORINGU**

**WNIOSEK O DAROWIZNĘ**

**I. Informacje o Wnioskodawcy**

1. Pełna nazwa lub imię i nazwisko Wnioskodawcy.
2. Adres siedziby lub miejsca zamieszkania Wnioskodawcy.
3. Adres do korespondencji Wnioskodawcy.
4. Dane strony internetowej www Wnioskodawcy, jeśli posiada.
5. Dane osoby kontaktowej ze strony Wnioskodawcy (imię i nazwisko, telefon, e-mail).
6. Dane rejestrowe Wnioskodawcy: NIP, KRS, REGON, jeżeli są nadane.
7. Nazwa organu reprezentacji Wnioskodawcy, jeżeli taki organ występuje.
8. Wskazanie właściwego sposobu reprezentacji Wnioskodawcy, jeżeli taka występuje.

**II. Informacje o celu darowizny**

1. Wskazanie celu, na jaki zostaną przeznaczone środki finansowe pozyskane z darowizny lub przyznana pomoc rzeczowa.
2. Określenie kwoty wnioskowanej darowizny lub określenie pomocy rzeczowej w przypadku ubiegania się o darowiznę rzeczową.
3. Wskazanie nazwy banku i numeru rachunku bankowego Wnioskodawcy.

**III. Pozostałe informacje i załączniki do wniosku**

1. Odpisy lub kopie dokumentów regulujących ustrój prawny Wnioskodawcy (np. statut, umowa).
2. Odpisy lub kopie innej dokumentacji, którą Wnioskodawca uzna za stosowną.
3. Pisemne oświadczenie Wnioskodawcy o zgodzie na przetwarzanie danych osobowych.
4. Pisemne oświadczenie Wnioskodawcy, że informacje wskazane w treści wniosku są zgodne z prawdą.
5. Lista załączników.
6. Czytelny podpis Wnioskodawcy z imienia i nazwiska lub osób reprezentujących Wnioskodawcę, jeżeli posiada również pieczęć.